

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
=====

MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS
SECONDAIRES
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DIRECTION DES RESSOURCES
FINANCIERES ET MATERIELLES

=====

SOUS DIRECTION DU BUDGET
=====

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
=====

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DEPARTMENT OF FINANCIAL
AND MATERIAL RESOURCES
=====

SUB DEPARTMENT OF BUDGET
=====

SERVICE OF PUBLIC CONTRACTS
=====

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N°18/26/ AONO /MINESEC/CIPM/2026 DU 04 MAI 2026
POUR L'ACHEVEMENT DES TRAVAUX D'EQUIPEMENT AU LYCEE TECHNIQUE
BILINGUE DE MAROUA.

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (BIP) MINESEC-EXERCICE 2026

IMPUTATIONS : 60 25 272 0 33000003 524419

Objet de l'Appel d'Offres :

Dans le cadre de l'exécution du Budget Programme de l'exercice budgétaire 2026, le Ministre des Enseignements Secondaires lance pour le compte de son département ministériel, un Appel d'Offres National Ouvert en urgence pour l'achèvement des travaux d'équipement au Lycée Technique Bilingue de Maroua.

1. Consistance des prestations :

Les prestations objet du présent Appel d'Offres portent sur la fourniture, installation, mise en service et formation des utilisateurs des équipements suivants :

Les détails des spécifications techniques de ces équipements sont définis à la pièce 5 du présent DAO.

2. Tranches /Allotissement

Le présent appel d'offres comporte un lot unique.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations en FCFA Toutes Taxes Comprises à l'issue des études préalables est 174 950 000 (Cent Soixante Quatorze million neuf cent cinquante mille).

4. Délai et lieu de livraison

Le délai maximum de livraison de la fourniture des équipements objet du présent Appel d'offres est de : Cent cinquante (150) jours calendaires à compter de la date de la notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

Le lieu de livraison est fixé au Lycée Technique Bilingue de Maroua.

5. Participation et origine :

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit Camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine, ayant réalisé des prestations similaires et répondant aux critères de qualification indiqués dans le présent Dossier D'Appel d'offres.

6. Financement :

Les prestations objet du présent Dossier d'Appel d'offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP), du MINESEC de l'Exercice 2026, sur la ligne d'imputation suivante : 60 25 272 0 33000002 524419

7. Mode de soumission :



Le mode de soumission retenu pour ce Dossier D'Appel d'offres est le mode en ligne exclusivement.

8. Cautionnement de soumission

Chaque Soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission d'Un million sept cent quarante-neuf mille cinq cent (1 749 500) FCFA timbrée, acquittée à la main, délivrée par un organisme financier ou une Institution financière de premier ordre agréée par le MINFI aux conditions de la COBAC pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du présent DAO revêtue des mentions suivantes :

- La référence du cautionnement ;
- La désignation du maître d'ouvrage ;
- La référence et l'objet du dossier d'Appel d'Offres ;
- La signature du responsable de l'établissement financier émetteur revêtue de la mention manuscrite ;
- La durée de validité ;

Cette caution est valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

L'absence en ligne de la caution de soumission et du récépissé de consignation au même montant que celui de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, entraînera le rejet pur et simple de l'Offre.

L'absence de la caution de soumission et du récépissé de la CDEC en ligne au même montant que celui de la caution de soumission entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

9. Consultation du dossier d'Appel d'Offres :

Le Dossier d'Appel d'Offres en version physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au Ministère des Enseignements Secondaires - Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics, tenant lieu de SIGAMP, Bâtiment «C » porte 813, Tél. : 222 23 43 59 dès publication du présent Avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) dès publication du présent Avis.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres :

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès du Ministère des Enseignements Secondaires, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-direction du Budget, Service des Marchés Publics, bâtiment «C » porte 813, Tél. 222 23 43 59, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de F CFA 120 000 (Cent vingt mille) FCFA, représentant les frais d'achat du Dossier.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

11. Remise des offres :

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

La soumission étant exclusivement en ligne, l'offre en un (01) exemplaire original devra être transmise par le Soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le ...09...10.../2026 à 13 heures,

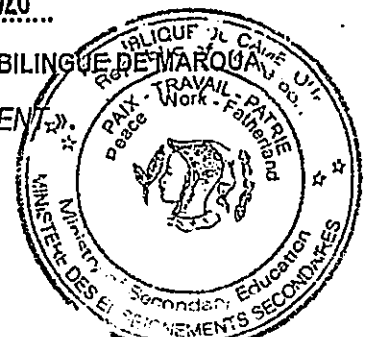
Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous :

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° *AR/K* /AONO/MINESEC/CIPM/2026 DU ...04 MAI 2026...

POUR L'ACHEVEMENT DES TRAVAUX D'EQUIPEMENT AU LYCEE TECHNIQUE BILINGUE

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »



Contre récépissé de dépôt au Service des Marchés Publics du Ministère des Enseignements Secondaires dans les délais impartis.

12. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 05 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 05 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des Offres :

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux et/ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou Autorités administratives compétentes conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO). Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, Notamment l'absence en ligne de la caution de soumission et du récépissé du dépôt de la CDEC ou non-respect des modèles des pièces du DAO, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. En outre la non-remise des originaux de la caution et du récépissé de la CDEC entraînera le rejet pur et simple de l'offre lors de l'ouverture des Offres

Tout cautionnement est sous peine de rejet, conformément au point 467 de la CIREX 2026, élaboré suivant la forme et le modèle.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. Les originaux de la caution de soumission et du récépissé de la CDEC seront remis à la CIPM à l'ouverture des offres.

Tout cautionnement est, sous peine de rejet, élaboré suivant la forme et le modèle contenu dans le dossier d'Appel d'Offres et revêtu des mentions ci-après :

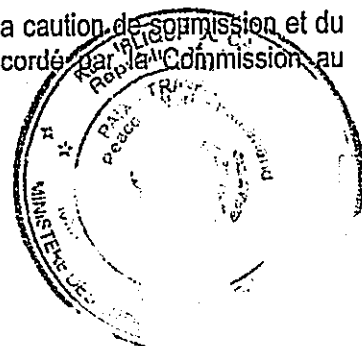
- La référence du cautionnement ;
- La désignation du maître d'ouvrage ;
- La référence et l'objet du dossier d'Appel d'Offres ;
- La signature du responsable de l'établissement bancaire ou de l'établissement financier émetteur ;
- La mention écrite à la main, en toutes lettres et en chiffres, de la somme maximale garantie couvrant le principal, les intérêts et les autres accessoires ;
- La durée de validité du cautionnement point 467 de la CIREX 2026.

L'offre financière devra être chiffrée en Hors Taxes sur la Valeur Ajoutée (HTVA) et en Toutes Taxes Comprises (TTC), et accompagnées du modèle de soumission signé.

14. Ouverture des plis :

L'ouverture des offres aura lieu le 09 / 06 / 2026 à 14 heures, heures locales dans la salle de Conférence de la Cellule d'Appui à l'Action Pédagogique (CAAP) du MINESEC sis en face de la Cathédrale Notre Dame de Yaoundé par la Commission Interne de Passation des Marchés du MINESEC siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du Dossier.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif, sauf la caution de soumission et du récépissé de CDEC, lors de l'ouverture des plis, un délai de 48 heures sera accordé par la Commission au Soumissionnaire concerné.



Cette ouverture se fera en un temps.

15. Principaux critères d'évaluation :

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

A/ Critères éliminatoires :

1. Absence en ligne de la Caution de soumission et du récépissé de dépôt délivré par la CDEC à l'ouverture des offres ;
2. Non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme autre que la caution de soumission et du récépissé CDEC ;
3. La non remise des originaux à la CIPM, de la caution de soumission et du récépissé de la CDEC à l'ouverture des offres
4. Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
5. Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des Marchés Publics au cours des trois (03) dernières années ;
6. Non-respect d'une spécification technique majeure ;
7. Non satisfaction d'au moins 70% des spécifications techniques mineures ;
8. Absence des fiches techniques ou des prospectus en couleur des équipements proposés ;
9. Absence d'un prix unitaire quantifié dans le DAO ;
10. Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
11. Non-satisfaction d'au moins 6 oui sur 8 des critères essentiels ;
12. Non-respect du format de fichier des offres ;
13. Absence de la charte d'intégrité ;
14. Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
15. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

B/ Critères essentiels :

1. Présentation des Offres : *(Sommaire avec numéro des pages et séparation des pièces par des intercalaires en couleur autre que le blanc/noir dans l'original, respect d'ordre d'agencement des pièces dans l'ordre demandé dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres) ;*

2. Références du Cocontractant dans les prestations similaires :

- Des références similaires d'un montant cumulé d'au moins cent millions (FCFA100 000 000TTC) ; justifiées au cours des cinq (05) dernières années (première et dernière page du contrat enregistré, PV de réception).

3. Personnel.

- Chef d'équipe BAC+2 en Industrie d'Habillement ou Bacc +3 en électricité /électronique /électromécanique.
- Personnel d'appui : CAP en Industrie d'Habillement

4. Matériel

- Caisse à outil des mécaniciens ;
- Caisse à outil des électriciens ;
- Multimètre.

5. Attestation de capacité financière

L'attestation de capacité financière délivrée par une Banque de premier ordre agréée par le MINFI et supérieure ou égale à : FCFA 90.000.000 (Quatre-vingt-dix Millions) ;

6. Méthodologie

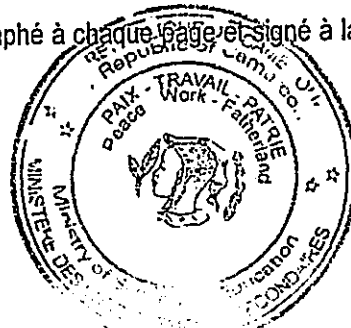
La méthodologie de fournitures, d'installation, de mise en service et de la formation des utilisateurs des équipements (plan de travail, description des tâches, planning et délai d'exécution) ;

7. Services après-vente :

- Stock pièces de rechange (disposer la liste des pièces de rechanges avec les adresses des fournisseurs desdites pièces) ;

8. Preuves d'acceptation des conditions du Marché

• (Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé à chaque page et signé à la dernière avec la mention manuscrite «lu et approuvé » ;



- Descriptif des Spécifications des Fournitures (DSF) paraphé à chaque page, signé, daté, cacheté à la dernière avec la mention manuscrite « lu et approuvé ».

Seuls les soumissionnaires dont les offres auront respecté l'ensemble des critères éliminatoires et obtenu au moins 6 Oui sur 8 des critères essentiels, seront admis à l'analyse financière.

16. Attribution du Marché :

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres (DAO), satisfaisant à 100% des critères éliminatoires et respectant au moins 6 Oui sur 8 des critères essentiels et évaluée la moins disante.

17. Validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

18. Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Ministère des Enseignements Secondaires - Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics bâtiment «C» porte 813, Tél. 222 23 43 59.

19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques :

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48

Pour la CONAC : 1517.

20. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

Fait à Yaoundé, le 04 MAI 2026

Le Ministre des Enseignements Secondaires

Ampliations :

- MINMAP;
- ARMP/JDM;
- Président CIPM;
- Affichage;
- Chrono / Archives.



Nalova Lyonga Ph.D

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
=====
MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS
SECONDAIRES
=====
SECRETARIAT GENERAL
=====
DIRECTION DES RESSOURCES
FINANCIERES ET MATERIELLES
=====
SOUS DIRECTION DU BUDGET
=====
SERVICE DES MARCHES PUBLICS

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
=====
MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION
=====
SECRETARIAT GENERAL
=====
DEPARTMENT OF FINANCIAL
AND MATERIAL RESOURCES
=====
SUB DEPARTMENT OF BUDGET
=====
SERVICE OF PUBLIC CONTRACTS
=====

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
IN EMERGENCY PROCEDURE**

N° *18*/126/RT/MINESEC/ITB/2026 OF... *Q.I. MAI*...2026...

**FOR COMPLETION OF THE EQUIPPING OF WORKSHOPS IN GOVERNMENT
TECHNICAL BILINGUAL HIGH SCHOOL MAROUA.**

FINANCING: Public Investment Budget (PIB) 2026.

BUDGETARY LINE: 60 25 272 0 33000002 524419

1. Subject of the call for tender

Within the framework of the implementation of the 2026 program-budget, the Minister of Secondary Education launches an Open National Invitation to Tender in emergency procedure for the completion of equipment in the Government Bilingual Technical High School Maroua.

2. Nature of the services:

The services of this invitation to tender shall consist in the supply; installation, commissioning and training of the users of the following equipment:

The details of the technical specifications defined in document 5 of the tender document.

3. Allotment

The services subject of this tender is comprised of a single lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of the services as obtained from the prior studies is FCFA 174.950.000 (One hundred and seventy-four million nine hundred and fifty thousand) all taxes inclusive.

5. Execution deadline and place of delivery

The maximum period of execution of the services in this tender is one hundred and fifty (150) calendar days as from the date of notification of the service order to commence the job. The place of delivery is Government Bilingual Technical High School Maroua.

6. Participation and origin:

Participation in this consultation is opened to companies under Cameroonian law with proven experience in the domain, that have realized similar services and satisfy the qualification criteria indicated in this tender.

7. Funding

The services, subject of this invitation to tender shall be financed by MINESEC's Public Investment Budget of, 2026 financial year on the budgetary line 60 25 272 0 33000002 524419.

8. Submission mode

The submission mode retained for this tender is exclusively the online mode.



9. Bid bond

Each bidder must attach to his or her administrative documents a bid bond of one million seven hundred and forty nine thousand five hundred (1 749 500FCFA) acquitted by hand, issued by a first-rate bank or a financial institution approved by the Ministry in charge of Finances following the COBAC conditions for the issuance of bid bonds in the domain of public contracts and with the list featuring on the list in document 14 of this Tender File and carrying the following indications:

- The reference of the bid bond;
- The designation of the Project Owner;
- The reference and subject of the Tender File;
- The signature of the official of the financial institution that issued the bond with manuscript indication;
- The duration of validity;

This bid bond is valid for thirty (30) days beyond the deadline for the validity of the bids.

The absence of the bid bond issued by a first grade bank or a financial institution of the first category authorized by the Ministry in charge of Finances to issue bid bonds within the framework of Public contracts, shall lead to the disqualification of the bid.

The bid bond must be accompanied by a deposit receipt from CDEC of an equivalent amount. For an on line opening of bids, the originals of the bid bond and CDEC receipt must be transmitted to ITB/MINESEC in conformity with the regulations enforced.

10. Consultation of the tender file

The hard copy of the tender file can be freely consulted during working hours at the Ministry of Secondary Education, Department of Financial and Material Resources, Sub-department of Budget, Service of Public Contracts, sitting in for the SIGAMP, Block "C", Room 813, Tel.: 222 23 43 59, and the electronic version on the COLEPS platform available at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> immediately after the publication of this Invitation to Tender.

11. Acquisition of the tender file

The hard copy of the tender file may be obtained from the Ministry of Secondary Education, Department of Financial and Material Resources, Sub-department of Budget, Service of Public Contracts, Room 813, Tel.: 222 23 43 59, upon presentation of a receipt from the Treasury of a non-refundable sum of FCFA 120 000 (One hundred and twenty thousand) representing the cost of the file.

It is also possible to obtain the tender document by free download on the COLEPS platform available at the above-mentioned addresses for the electronic version. However, the online submission is conditioned by the payment of the purchase cost of the Tender file.

12. Submission of bids

Each bid is written in English or French.

12.1 The submission being exclusively online, the original copy of bid must be submitted by the bidder on the COLEPS platform latest 09/06/2026 at 1 pm.

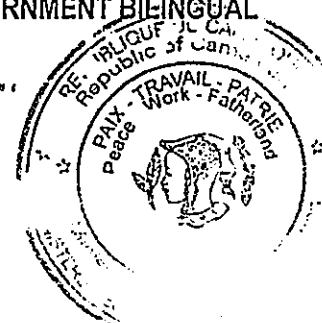
12.2 A back-up copy of the bid saved in a USB key or a CD/DVD must be transmitted in a sealed envelope bearing a clear and legible indication "backup copy", in addition to the inscription mentioned below:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE

N° 18/26 /ONIT/MINESEC/ITB/2026 OF 04 MAI 2026

FOR COMPLETION OF THE EQUIPPING OF WORKSHOPS IN GOVERNMENT BILINGUAL
TECHNICAL HIGH SCHOOL MAROUA

"TO BE OPENED ONLY IN THE BIDS OPENING SESSION"



13. File Size and format

For online submission, the maximum sizes of documents that will be transmitted in the platform, which constitute the bids of the bidder are as follows:

- 05 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 05 MB for the Financial Offer.

Accepted formats are:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The candidate may use compression software to eventually reduce the size of the files to be transmitted.

14. Admissibility of bids

Under penalty of rejection, the administrative documents required must be produced in originals or in certified true copies by the issuing service or a competent in compliance with the stipulations of the RPAO. They must be dated less than three (03) months old.

Any incomplete bid in accordance with the prescriptions of the tender file shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a bank or a financial institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the models of the tender file shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure.

The bid bond must be issued following the required model in conformity to point 467 of 2026 Circular for the execution on the execution of the budget (CIREX) if not it shall be rejected.

A bid bond submitted but not relating to the consultation concerned shall be considered as absent. The original of the bid bond and the CDEC receipt must be handed to the Tenders' Board during the bid opening session.

Any bid bond not issued using the model in the Tender File shall be rejected. The original of the bid bond must carry the following information:

- The reference of the bid bond;
 - The designation of the project owner;
 - The reference and subject of the Tender File;
 - The signature of the official of the banking institution that issue the bid bond;
 - The handwritten indication in words and in figures of the maximum sum of the guarantee covering the principal, the interest and other accessories;
 - The duration of validity of the bid bond in compliance with point 467 of 2026 CIREX.
- The financial offer must be quoted in figures exclusive of value added tax (VAT) and inclusive of all taxes (TTC), and must be accompanied by the signed bid model.

15. Opening of bids

The opening of the bids will be done once. The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on 09/11/2026 at 2.00 pm local time in the Conference Room of the Teachers' Resource Centre (CAAP) of MINESEC located at the Central Post roundabout, Montée Cathédrale before the SGB Bank by the MINESEC Internal Tenders Board in the presence of the bidders or their duly mandated representative's having full knowledge of the file.

In case of the absence or non-conformity of an administrative document, apart from the bid bond and the CDEC receipt, during the opening of bids, a deadline of 48 hours shall be given by the Tenders Board to bidder to comply.

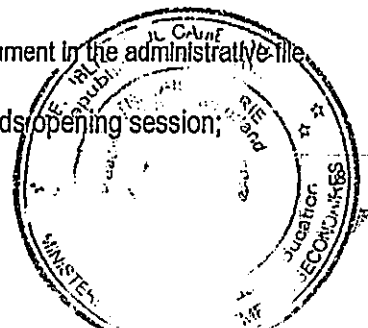
The opening shall be done once.

16. Main Evaluation criteria

Bids will be evaluated according to the following main criteria:

A/ Eliminary criteria:

- 1. Absence of bid bond and the CDEC receipt at the opening of the bids;
- 2. Administrative file: Non-presentation within 48 hours after the opening of the bids, of a document in the administrative file considered to be non-compliant or absent apart from the bid bond and the CDEC receipt;
- 3. The bid bond and the CDEC receipt not handed to the Tenders' Board during the bids opening session;



- 4. False declarations, fraudulent manoeuvres or forged documents;
- 5. Absence of the declaration on honour of the non-abandonment of a Public contract within the past three (03) years;
- 6. Non-respect a major technical specification;
- 7. Non-satisfaction of at least 70% of minor technical specifications
- 8. Absence of technical data sheets or prospectus in colour of the equipment proposed;
- 9. Absence of quantified unit price in the tender file;
- 10. Absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, DQE) ;
- 11. Non-satisfaction of at least 6 Yes on 8 of the essential criteria;
- 12. Non-respect of the format of the files;
- 13. Absence of the dated and signed Integrity Charter;
- 14. Absence of a declaration of engagement for the respect of environmental and social clauses, dated and signed;
- 15. Absence of backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform.

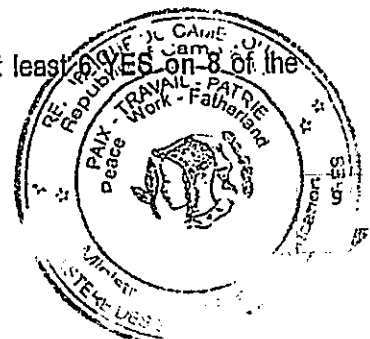
B/ Essential criteria:

- 1. **Presentation of the bids:** Table of content with page numbers arrangement of the documents in the order indicated and their separation by a coloured divider sheets in the order of RPAO;
 - 2. **References of the bidder in similar services:**
Reference with cumulated amount of at least 100 million francs, justified, within the past five years (Attach copies 1st and last pages of the signed and registered Contract + the corresponding provisional reception minutes).
 - 3. **Personnel:**
 - Team head BAC + 2 (clothing industry) or BAC +3 in electricity/electronics/electromechanics;
 - Support staff: CAP (clothing industry).
 - 4. **Logistics (materials):**
 - mechanics toolbox;
 - Electrician's tool box;
 - Multimeter.
 - 5. **Attestation of Financial capacity** issued by a 1st grade bank approved by the Ministry of finance of at least FCFA 90 000 000 (ninety million);
 - 6. **Methodology of the supply, installation and commissioning and training of users of the equipment** (work plan, description of tasks, planning and deadlines) ;
 - 7. **After sale services:**
 - stock for spare parts (present the list of spare parts and the addresses of the suppliers) ;
 - 8. **Proof of the acceptance of the conditions of the contract:**
 - Notebook of Special Administrative Clauses (CCAP) initialled on each page, signed and dated, stamped on the last page with the handwritten note "read and approved";
 - Description of Technical Specifications (DTS) initialled on each page, signed and dated, stamped on the last page with the handwritten note "read and approved".
- Only bidders who shall respect all the eliminatory criteria and obtain at least 6 YES on 8 of the essential criteria shall be admitted in the financial analysis.

17. Award of Contract

The contract shall be awarded to the bidder whose bids are in conformity essentially to the tender file, who has the required technical and financial capabilities required for the satisfactory execution of the contract and who proposed least bid, considering the rebate as the case may be.

In order words, the bidder who satisfies 100% of the eliminatory criteria and has at least 6 YES on 8 of the essential criteria with the least financial offer.



The bidders remain engaged by their bids for a period of ninety (90) days as from the date of receipt of their bids.

18. Validity of the bids

The bidders shall remain engaged by their bids within a period of ninety (90) days as from the deadline fixed for the receipt of bids.

19. Complementary information

Complementary information can be obtained from the Ministry of Secondary Education –Directorate of Financial and Material Resources, Service of Public Contracts block "C" room 813, tel. 222 23 43 59.

20. Fight against corruption and malpractices

For any attempt to corrupt or malpractices, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 or 699 37 07 48.

For CONAC: 1517..

21. Technical assistance


For technical assistance, in the event of a problem related to the use of the platform please call the numbers (+237) 222 238 155/222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm

Circular copies:

- MINMAP;
- ARMP/PCJ;
- Chairman ITB;
- Notice Board;
- Chrono /Archives.

Yaounde, the 04th NA 2020

The Minister of Secondary Education,



Le Ministre
The Minister

Nalova Lyonga Ph.D